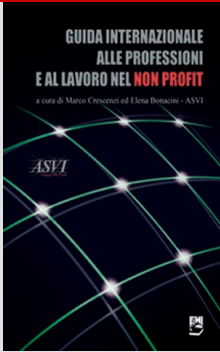


EUROPROGETTAZIONE:
EUROPROJECT MANAGER
Repertorio ASVI Professioni Non profit



BREVE DESCRIZIONE DEI RUOLI

Gestisce gli aspetti strategici della progettazione (rapporto organizzazione/progetto, planning di progetti e partnership), ha la responsabilità del coordinamento e gestione di più progetti, la supervisione dei singoli progetti, un ruolo importante nella creazione e gestione rapporti con enti locali, istituzioni e partneriati. Ha la responsabilità della presentazione e dell'approvazione del progetto e del buon funzionamento del "Ufficio Progetti".

OBIETTIVI DI RUOLO

Diventare un professionista impegnato nel miglioramento delle comunità destinatarie attraverso i progetti europei.

SAPERI

SAPERE (conoscenze generali legate al ruolo)

- ✓ conoscenza delle istituzioni, delle politiche dell'Unione Europea e dei programmi comunitari;
- ✓ conoscenza dei principi etici e cognitivi della progettazione (approccio etico centrato sui risultati, importanza della valutazione, i concetti di valore aggiunto europeo, progettazione partecipata, governance etc.)

SAPER ESSERE (Competenze attitudinali e relazionali)

- ✓ creatività e affidabilità;
- ✓ capacità di lavorare sotto pressione;
- ✓ capacità organizzative;
- ✓ capacità di team working;
- ✓ capacità relazionali orientate sia verso l'interno - capacità di comunicare e condividere gli obiettivi - sia verso l'esterno - capacità di creare partneriati di valore;
- ✓ dimensione valoriale: credere nella qualità e nella necessità di un intervento

SAPER FARE (Competenze Tecniche)

- ✓ capacità di reperimento delle informazioni;
- ✓ capacità tecniche di progettazione (schemi di progettazione professionale) e di rendicontazione;
- ✓ capacità di partnership management necessaria al project manager (conoscenza e gestione degli aspetti cognitivi legati ai processi di coinvolgimento in partnership delle organizzazioni - barriere di accesso e cultura dell'organizzazione sul tema - gestione aspetti strategici - partnership plan strategico e di progetto - e infine gestione aspetti operativi legati alla costruzione delle partnership - modalità di reperimento, contatto, gestione, valorizzazione e fidelizzazione, partecipazione, modulistica, budgetting, etc.);
- ✓ conoscenza di strumenti di contabilità e di rendicontazione, dei processi del sistema formativo, dei sistemi che operano in qualità, necessarie al tecnico della rendicontazione

SAPER FAR FARE (Competenze manageriali)

- ✓ capacità di team working: lavoro di gruppo e cooperazione;
- ✓ tendenza alla leadership (particolarmente nel rendere gli obiettivi condivisi): persuasività e influenza;
- ✓ tensione al risultato

COMPETENZE SOGLIA

- ✓ conoscenza linguistica (conoscenza di almeno due lingue comunitarie tra cui necessariamente, l'inglese);
- ✓ conoscenza dei principali software applicativi
- ✓

FORMAZIONE

www.asvi.it

AMBITI OPERATIVI

In Italia o all'estero: in una singola organizzazione (solitamente ONP medio -grandi) o con il ruolo di consulente esterno per più organizzazioni. Imprese sociali, enti di formazione, ONLUS, associazioni del non profit che organizzano attività sociali, commerciali e promozionali in ambito comunitario